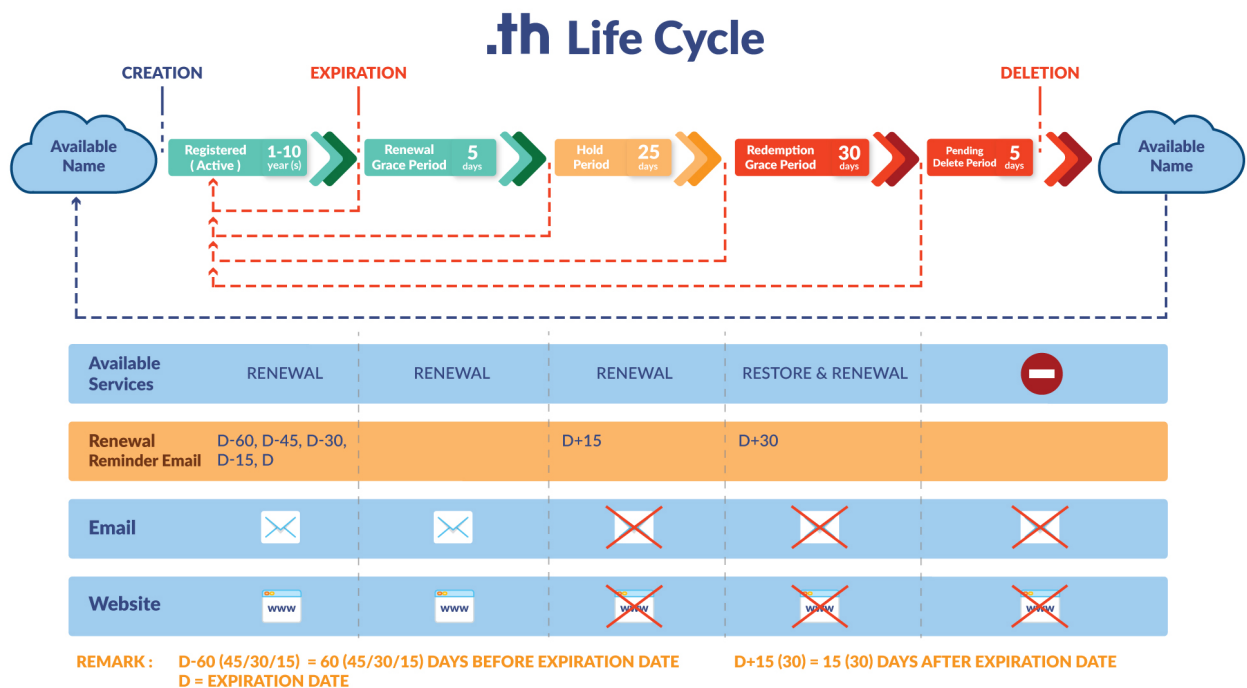


แนวปฏิบัติ การจดทะเบียนชื่อโดเมน .th ระดับที่ 3

1. วงจรชีวิตของชื่อโดเมน .th และ .ไทย



1.1. Available Name หรือ ชื่อว่าง

คือช่วงที่ชื่อนั้นว่างอยู่ ยังไม่ได้มีผู้จดทะเบียนชื่อนั้นเป็นชื่อโดเมน (หรืออาจเรียกว่าช่วงชื่อโดเมนว่าง) ผู้ใช้บริการจึงเลือกชื่อว่างเพื่อส่งคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนในระบบได้ [คลิก[ที่นี่](#)เพื่อตรวจสอบชื่อว่าง]

1.2. Registered Period หรือ ระยะจดทะเบียน

คือช่วงที่ชื่อโดเมนได้รับการจดทะเบียนแล้วในระบบชื่อโดเมน (Domain Name System หรือ DNS) ซึ่งผู้อื่นจะไม่สามารถจดทะเบียนชื่อซ้ำกับชื่อโดเมนนี้ได้ ระยะนี้จะมีช่วงเวลาเท่ากับจำนวนปีที่ชื่อโดเมนได้ถูกจดทะเบียนหรือต่ออายุไว้ ซึ่งการจดทะเบียนหรือต่ออายุชื่อโดเมนขั้นต่ำต้องไม่น้อยกว่า 1 ปี และสูงสุดไม่เกิน 10 ปี ในระยะนี้ผู้ให้บริการสามารถต่ออายุชื่อโดเมนได้ตลอดเวลา ซึ่งควรดำเนินการล่วงหน้าก่อนสิ้นสุดวันหมดอายุเพื่อป้องกันไม่ให้ชื่อโดเมนหมดอายุ (Expired) ในระยะนี้ชื่อโดเมนมีสถานะ Active ในฐานข้อมูล WHOIS โดยจะเริ่มต้นจากวันที่ชื่อโดเมนได้รับการจด

ทะเบียนจนกระทั่งถึงวันหมดอายุ หากมีการต่ออายุชื่อโดเมนในระยะนี้เพื่อคงสถานะของชื่อโดเมนเป็น Active ตลอดเวลาจะทำให้ท่านสามารถใช้งานชื่อโดเมนได้อย่างต่อเนื่อง

1.3. Renewal Grace Period (5 days) หรือ ระยะผ่อนผันให้ต่ออายุ (5 วัน)

หากชื่อโดเมนไม่ได้รับการต่ออายุภายในกำหนดวันหมดอายุ ในวันถัดมาชื่อโดเมนจะมีสภาพหมดอายุ (Expired) และวงจรชีวิตของชื่อโดเมนจะเข้าสู่ระยะผ่อนผันให้ต่ออายุ ซึ่งมีระยะเวลา 5 วัน นับตั้งแต่วันหมดอายุเป็นต้นไป ในระยะนี้ชื่อโดเมนได้รับการต่ออายุอัตโนมัติ (Auto-Renew) ให้ชั่วคราวเพื่อผ่อนผันเวลาให้ผู้ให้บริการดำเนินการต่ออายุชื่อโดเมนในขณะที่ยังสามารถใช้งานชื่อโดเมนได้อย่างต่อเนื่อง

1.4. Hold Period (25 days) หรือ ระยะระงับการใช้งาน (25 วัน)

หากชื่อโดเมนพ้นกำหนด Renewal Grace Period โดยยังไม่ได้รับการต่ออายุให้พ้นกำหนดเวลาที่ผ่อนผันให้ ในวันถัดมา Registrar จะระงับการใช้งานชื่อโดเมนเป็นระยะเวลา 25 วัน (Registrar Hold) ในระยะนี้ DNS จะไม่สามารถใช้งานได้ชั่วคราว เนื่องจากชื่อโดเมนถูกนำออกจาก zone file มีผลให้ผู้ให้บริการไม่สามารถเข้าถึงเว็บไซต์ หรือ ไม่สามารถให้บริการอีเมลได้ตามปกติ เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ดูแลชื่อโดเมนสามารถปลดการระงับการใช้งาน (Un-hold) ได้ด้วยตนเองในระบบจัดการชื่อโดเมนโดยไม่มีค่าใช้จ่าย แต่ต้องดำเนินการต่ออายุชื่อโดเมนโดยด่วนก่อนสิ้นสุดกำหนดเวลาของระยะนี้ เมื่อต่ออายุเรียบร้อยแล้ว ชื่อโดเมนจะมีสถานะ Active และใช้งานได้ตามปกติ

1.5. Redemption Grace Period (30 days) หรือ ระยะผ่อนผันให้กู้คืน (30 วัน)

หากชื่อโดเมนพ้นกำหนด Hold Period โดยยังไม่ได้รับการต่ออายุให้พ้นตามกำหนดเวลาที่ผ่อนผันให้ ในวันถัดมา Registrar จะส่งคำสั่งลบชื่อโดเมน (Delete Command) ไปยังนายทะเบียนผู้ดูแลฐานข้อมูลทะเบียนชื่อโดเมน (Registry Operator) ซึ่งระยะนี้ Registry Operator จะเตรียมลบชื่อโดเมน แต่ยังผ่อนผันให้กู้คืนได้ในระยะเวลา 30 วัน ในระยะนี้ผู้ใช้บริการยังมีสิทธิ์ในชื่อโดเมนและขอต่ออายุได้ แต่จะมีค่าธรรมเนียมกู้คืน (Redemption Fee) เกิดขึ้นเพิ่มเติมจากค่าธรรมเนียมต่ออายุ (Renewal Fee)

1.6. Pending Deletion Period (5 days) หรือ ระยะดำเนินการลบ (5 วัน)

ชื่อโดเมนที่ไม่ได้รับการกู้คืนและต่ออายุให้พ้นกำหนดเวลาของช่วง Redemption Grace Period จะเข้าสู่ขั้นตอนการลบชื่อโดเมนออกจาก Registry Database อย่างถาวร ซึ่งจะใช้เวลา 5 วัน ในระหว่างนี้ จะไม่สามารถกู้คืน ต่ออายุ หรือจดทะเบียนใหม่ได้จนกว่าชื่อโดเมนจะถูกปล่อย (Released) เป็นชื่อว่างพร้อมให้จดทะเบียนได้อีกครั้ง



หมายเหตุ

- ชื่อโดเมนที่จดทะเบียนใหม่อายุไม่เกิน 5 วัน ได้รับอนุญาตให้ลบและจดทะเบียนได้อีกครั้งโดยไม่มีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม เว้นแต่กรณีเพิ่มจำนวนปีในการจดทะเบียน ได้แก่ กรณีระงับคำผิด หรือ บันทึกข้อมูลสำคัญผิดพลาด เป็นต้น ในการจดทะเบียนอีกครั้งจะต้องดำเนินการภายใน 5 วัน นับจากวันที่ชื่อโดเมนแรกถูกลบ หากล่าช้าจะมีค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนอีกครั้ง
- ชื่อโดเมนมีอายุเกินกว่า 5 วันแล้ว หากมีการลบและจดทะเบียนใหม่จะมีค่าธรรมเนียมในการจดทะเบียนอีกครั้ง
- ในกรณีมีคำสั่งลบชื่อโดเมน (Delete Command) ก่อนการสิ้นสุดวงจรชีวิตชื่อโดเมนตามปกติ จะมีผลให้ชื่อโดเมนเข้าสู่ช่วง Redemption Grace Period ทันทีเป็นระยะเวลา 30 วัน ตามด้วยช่วง Pending Deletion Period เป็นระยะเวลา 5 วัน

2. ระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมน

นายทะเบียนจะให้บริการจดทะเบียนชื่อโดเมน .th ระดับที่ 3 ด้วยระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมน (Domain Name Management System) ซึ่งผู้ใช้บริการต้องสมัครสมาชิกและสร้างบัญชีผู้ใช้เพื่อเข้าสู่ระบบ และส่งคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมน นอกจากนี้ ระบบมีบริการอื่น ๆ ให้สมาชิกสามารถจัดการทะเบียนชื่อโดเมน ในการดูแลของตนเองได้โดยสะดวก ได้แก่ การต่ออายุชื่อโดเมน การเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนชื่อโดเมน เป็นต้น

2.1. บัญชีผู้ใช้

- ผู้ใช้บริการต้องสมัครสมาชิกและกรอกข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ และอีเมลในระบบเพื่อเป็นข้อมูลติดต่อให้กับนายทะเบียน
- อีเมลและรหัสผ่านที่ระบุไว้ใน การสมัครสมาชิกจะถูกสร้างเป็นบัญชีผู้ใช้สำหรับเข้าสู่ระบบ
- บัญชีผู้ใช้ที่ไม่มีการใช้งานนานเกิน 2 ปี และไม่มีทะเบียนชื่อโดเมนอยู่ในการดูแลจะถูกลบออกจากระบบโดยอัตโนมัติ

2.2. เงื่อนไขคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมน

- คำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนจะมีอายุ 30 วัน ในระหว่างนี้ผู้อื่นจะส่งคำขอในชื่อซ้ำกันไม่ได้
- บัญชีผู้ใช้หนึ่ง ๆ รวมถึงบัญชีผู้ใช้ต่างหากที่ต้องสงสัยว่าเป็นบุคคลเดียวกันหรือมีความเกี่ยวข้องกัน จะสามารถส่งคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนเดียวกันได้ไม่เกิน 2 ครั้ง ภายในระยะเวลา 60 วัน นายทะเบียนสงวนสิทธิในการยกเลิกคำขอโดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า

2.3. ความรับผิดชอบของสมาชิกระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมน

สมาชิกของระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมนจะได้รับสิทธิให้สามารถจัดการทะเบียนชื่อโดเมนในการดูแลของตนเองได้ ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือเพิ่มเติมข้อมูลใด ๆ ถือเป็นความรับผิดชอบของสมาชิก นายทะเบียนจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดจากการบันทึกข้อมูลไม่ถูกต้อง และส่งผลให้เกิดอุปสรรคต่อการใช้งานชื่อโดเมน หรือส่งผลให้ผู้ถือครองชื่อโดเมนหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจขาดการติดต่อกับนายทะเบียน ดังนั้น สมาชิกต้องรับผิดชอบและระมัดระวังในการบันทึกข้อมูลให้ถูกต้องและบันทึกข้อมูลติดต่อกับนายทะเบียนสามารถติดต่อได้ตลอดเวลา

3. ขั้นตอนการจดทะเบียนชื่อโดเมน



3.1. การสมัครสมาชิก

ผู้ใช้บริการต้องสมัครสมาชิกระบบจัดการทะเบียนชื่อโดเมนตามข้อ 1.1 เพื่อสร้างบัญชีผู้ใช้และเข้าสู่ระบบเพื่อส่งคำขอลงทะเบียนชื่อโดเมนและจัดการทะเบียนชื่อโดเมนในการดูแลของท่าน

3.2. การตรวจสอบและเลือกชื่อโดเมนว่าง

การตั้งชื่อโดเมนจะต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การตั้งชื่อโดเมนใน [นโยบายการจดทะเบียนชื่อโดเมน .th และ .ไทย](#) สามารถตรวจสอบชื่อโดเมนว่างได้ที่ [เว็บไซต์ของนายทะเบียน](#)

หากชื่อไม่ว่างหรือเป็นชื่อสงวน กรุณาพิจารณาใช้ชื่ออื่นที่สอดคล้องกับหลักเกณฑ์การตั้งชื่อโดเมน .th และ .ไทย

3.3. การส่งคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนและเอกสารประกอบ

ผู้ให้บริการต้องส่งคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนในระบบและแนบเอกสารประกอบให้สอดคล้องกับหมวดหมู่ชื่อโดเมนที่ต้องการ (ดูรายละเอียดเอกสารประกอบใน ภาคผนวก ก)

3.4. การพิจารณาคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนและการแจ้งผล

นายทะเบียนจะพิจารณาคำขอจดทะเบียนชื่อโดเมนพร้อมกับเอกสารประกอบและจะติดต่อกลับไปยังผู้ให้บริการภายใน 1 วันทำการ ทั้งนี้ คำขอที่ผ่านการพิจารณาเรียบร้อยแล้วจะยังไม่ได้รับการจดทะเบียนจนกว่าผู้ให้บริการจะชำระค่าธรรมเนียมจดทะเบียน

3.5. การชำระค่าธรรมเนียมจดทะเบียนชื่อโดเมน

ผู้ให้บริการต้องชำระเงินค่าธรรมเนียมจดทะเบียนชื่อโดเมนที่ผ่านการพิจารณาแล้ว และส่งหลักฐานการชำระเงินให้นายทะเบียน

- อัตราค่าธรรมเนียมและช่องทางการชำระเงินแสดงไว้ที่ [เว็บไซต์ของนายทะเบียน](#)
- ส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมระบุชื่อโดเมนไปยังอีเมล staff@thnic.co.th หรือ โทรสาร 02-564-8033

3.6. การจดทะเบียนชื่อโดเมน

เมื่อตรวจสอบการรับเงินเรียบร้อยแล้วนายทะเบียนจะดำเนินการจดทะเบียนชื่อโดเมนและส่งอีเมลแจ้งให้ผู้ให้บริการทราบต่อไป

3.6.1. **เนมเซิร์ฟเวอร์** ชื่อโดเมนที่จดทะเบียนแล้วจะสามารถใช้งานได้ก็ต่อเมื่อมีการเตรียมเนมเซิร์ฟเวอร์ (Name Server หรือ NS) ขั้นต่ำ 2 ชื่อที่ไม่ซ้ำกัน เพื่อติดตั้งข้อมูลของชื่อโดเมนและผู้ให้บริการต้องบันทึกข้อมูล NS ในระบบด้วย

3.6.2. **WHOIS** นายทะเบียนจะบรรจุข้อมูลของชื่อโดเมนที่ได้รับการจดทะเบียนทั้งหมดไว้ในฐานข้อมูล WHOIS

4. การต่ออายุชื่อโดเมน (Domain Name Renewal)





นายทะเบียนหรือผู้แทนจำหน่ายที่ได้รับอนุญาต (Authorized Reseller) กำหนดตารางสำหรับระบบแจ้งเตือนอัตโนมัติให้ผู้ให้บริการต่ออายุชื่อโดเมนพร้อมกับแจ้งช่องทางการต่ออายุและชำระเงินเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวก โดยจะมีการแจ้งเป็นระยะ ๆ ก่อนถึงวันหมดอายุ ดังนั้น อีเมลและหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้เป็นข้อมูลติดต่อในการจดทะเบียนชื่อโดเมนต้องเป็นข้อมูลที่ใช้ติดต่อได้จริง

ผู้ให้บริการสามารถต่ออายุชื่อโดเมนล่วงหน้าในช่วงที่มีสถานะ Active หรือในช่วงหมดอายุแล้วได้ โดยมีเงื่อนไขและขั้นตอน ดังนี้

4.1. การต่ออายุชื่อโดเมนในสถานะ Active

ชื่อโดเมนจะมีสถานะ Active ในระยะจดทะเบียน (Registered Period) ซึ่งผู้ให้บริการสามารถต่ออายุได้ตลอดเวลา โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

- 4.1.1. **ตรวจสอบวันหมดอายุ** ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบตรวจสอบวันหมดอายุชื่อโดเมนในการดูแลของตนเอง แม้ว่าจะมีระบบแจ้งเตือนให้ต่ออายุล่วงหน้าก่อนถึงวันหมดอายุเป็นระยะ ๆ ก็ตาม
- 4.1.2. **การส่งคำขอต่ออายุ** ผู้ให้บริการต้องส่งคำขอต่ออายุชื่อโดเมนในระบบล่วงหน้าก่อนสิ้นสุดวันหมดอายุเพื่อป้องกันการถูกระงับการใช้งานหรือถูกลบชื่อโดเมน
- 4.1.3. **การชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุและส่งหลักฐาน** ผู้ให้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุและส่งหลักฐานการชำระเงินด้วย
 - อัตราค่าธรรมเนียมและช่องทางการชำระเงินแสดงไว้ที่ [เว็บไซต์ของนายทะเบียน](#)
 - ส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมระบุชื่อโดเมนไปยังอีเมล staff@thnic.co.th หรือ โทรสาร 02-564-8033
- 4.1.4. **การต่ออายุชื่อโดเมน** ชื่อโดเมนจะได้รับการต่ออายุภายใน 1 วัน หลังจากตรวจสอบการรับเงินเรียบร้อยแล้ว และผู้ให้บริการจะได้รับแจ้งผลให้ทราบทางอีเมล

4.2. การต่ออายุชื่อโดเมนในช่วงหมดอายุ

หาก Registrar ไม่ได้รับคำขอต่ออายุพร้อมค่าธรรมเนียม (รวมถึงกรณีไม่ได้รับหลักฐานการชำระเงิน) ภายในกำหนดวันหมดอายุชื่อโดเมน แม้ว่าผู้ถือครองชื่อโดเมนยังมีสิทธิในชื่อโดเมนต่อไปอีก 60 วัน และสามารถต่ออายุได้ แต่วงจรชีวิตชื่อโดเมนจะเข้าสู่ระยะผ่อนผันให้ต่ออายุ ผู้ให้บริการต้องต่ออายุภายในช่วงใดช่วงหนึ่งของวงจรชีวิตชื่อโดเมน 3 ช่วงต่อไปนี้ ซึ่งแต่ละช่วงจะมีเงื่อนไขแตกต่างกัน ดังนี้

- 4.2.1. **Renewal Grace Period** คือ การต่ออายุภายในระยะ 5 วัน นับจากวันหมดอายุ ซึ่งเป็นช่วงที่ Registrar ผ่อนผันให้ต่ออายุได้โดยยังไม่ระงับการใช้งานชื่อโดเมน
- 4.2.2. **Hold Period** คือ การต่ออายุภายในระยะ 25 วัน นับจากพ้นกำหนดช่วง Renewal Grace Period ซึ่งเป็นช่วงที่ชื่อโดเมนพ้นกำหนดวันหมดอายุมาแล้วเกินกว่า 5 วัน แต่ไม่เกิน

30 วัน โดย Registrar จะระงับการใช้งานชื่อโดเมนเป็นระยะเวลา 25 วัน ผู้ใช้บริการสามารถดำเนินการปลดการระงับการใช้งานชื่อโดเมนได้ในระบบจัดการชื่อโดเมนได้ด้วยตนเองโดยไม่มีค่าใช้จ่าย และต้องดำเนินการต่ออายุชื่อโดเมนโดยเร็วที่สุดก่อนสิ้นสุดกำหนดเวลาของระยะนี้

4.2.3. **Redemption Grace Period** คือ การต่ออายุภายในระยะ 30 วัน นับจากพ้นกำหนดช่วง Hold Period ซึ่งเป็นช่วงที่ชื่อโดเมนพ้นกำหนดวันหมดอายุมาแล้วเกินกว่า 30 วัน โดยในวันที่ 31 ชื่อโดเมนจะเข้าสู่ขั้นตอนการลบ แต่จะมีการผ่อนผันให้กู้คืนได้ในระยะเวลา 30 วัน การต่ออายุในช่วงนี้จะมีค่าธรรมเนียมการกู้คืนชื่อโดเมน (Redemption Fee) เพิ่มเติมจากค่าธรรมเนียมการต่ออายุขั้นต่ำ 1 ปี ขึ้นไป

5. การกู้คืนชื่อโดเมน (Restoration of Domain Name)

วงจรชีวิตชื่อโดเมนในช่วง Redemption Grace Period เป็นระยะผ่อนผันให้ผู้ให้บริการสามารถกู้คืนและต่ออายุชื่อโดเมนได้เป็นช่วงสุดท้ายก่อนที่ชื่อโดเมนจะถูกลบออกจาก Registry Database อย่างถาวร โดยจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม คือ ค่าธรรมเนียมกู้คืนชื่อโดเมน และ ค่าต่ออายุชื่อโดเมนขั้นต่ำ 1 ปี

5.1. ค่าธรรมเนียมกู้คืนชื่อโดเมน (Redemption Fee)

ค่าธรรมเนียมกู้คืนชื่อโดเมน จำนวน 1,600 บาท (หนึ่งพันหกร้อยบาทถ้วน) ต่อ 1 ชื่อโดเมน ราคานี้ยังไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

5.2. ค่าต่ออายุชื่อโดเมนขั้นต่ำ 1 ปี (Minimum 1 Year Renewal Fee)

ในกรณีการขอคืนชื่อโดเมน ผู้ให้บริการต้องส่งคำขอกู้คืนและต่ออายุพร้อมกัน โดยต้องต่ออายุขั้นต่ำ 1 ปี ในราคาปกติ

5.3. ขั้นตอนการส่งคำขอกู้คืนและต่ออายุชื่อโดเมน

5.3.1. **การส่งคำขอกู้คืนและต่ออายุ** ผู้ให้บริการสามารถส่งคำขอกู้คืนและต่ออายุชื่อโดเมนในระบบจัดการชื่อโดเมน

5.3.2. **การชำระค่าธรรมเนียมกู้คืนและต่ออายุ** ผู้ให้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมกู้คืนชื่อโดเมนและค่าต่ออายุชื่อโดเมนขั้นต่ำ 1 ปี และส่งหลักฐานการชำระเงินพร้อมกับระบุชื่อโดเมนเพื่อการอ้างอิง

5.3.3. **การกู้คืนและการต่ออายุชื่อโดเมน** ชื่อโดเมนจะได้รับการกู้คืนและต่ออายุภายใน 1 วัน หลังจากตรวจสอบการรับเงินเรียบร้อยแล้ว และผู้ให้บริการจะได้รับแจ้งผลให้ทราบทางอีเมล

6. การเปลี่ยนแปลงข้อมูลทะเบียนชื่อโดเมน

ข้อมูลทะเบียนชื่อโดเมนสามารถดำเนินการเปลี่ยนแปลงได้ในกรณีต่อไปนี้

6.1. การเปลี่ยนแปลงข้อมูลทั่วไป

ผู้ให้บริการสามารถดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลในระบบและบันทึกข้อมูลได้ด้วยตนเอง

6.2. การเปลี่ยนชื่อของผู้ถือครองชื่อโดเมน

การเปลี่ยนชื่อของผู้ถือครองชื่อโดเมนถือเป็นข้อมูลสำคัญที่ดำเนินการโดยนายทะเบียนเท่านั้น หากผู้ถือครองชื่อโดเมนมีการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุลอย่างเป็นทางการ ให้ยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอเปลี่ยนชื่อผู้ถือครองชื่อโดเมน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนอย่างชัดเจนและต้องลงนามโดยผู้ถือครองชื่อโดเมนพร้อมแนบเอกสารประกอบเพื่อเป็นหลักฐาน ได้แก่ หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล หรือ หนังสือรับรองที่ระบุการเปลี่ยนชื่อหรือชื่อสกุล

6.3. การเปลี่ยนบัญชีผู้ใช้

การเปลี่ยนบัญชีผู้ใช้ของระบบถือเป็นข้อมูลสำคัญที่ผู้ให้บริการต้องยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้ใช้ โดยหนังสือต้องลงนามโดยผู้ถือครองชื่อโดเมนหรือตัวแทนผู้รับมอบอำนาจ ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญต่อไปนี้

- บัญชีผู้ใช้รายเดิม (อีเมลเดิม)
- บัญชีผู้ใช้รายใหม่ (อีเมลใหม่)
- ทะเบียนชื่อโดเมน (ให้ระบุทะเบียนชื่อโดเมนทั้งหมดที่ต้องการย้ายไปอยู่ในการดูแลของบัญชีผู้ใช้รายใหม่)

6.4. การเปลี่ยนบัญชีผู้ใช้ที่เกี่ยวข้องกับผู้แทนจำหน่าย

- หากบัญชีรายใหม่เป็นผู้แทนจำหน่าย ผู้ให้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุชื่อโดเมนให้กับผู้แทนจำหน่ายรายใหม่ขั้นต่ำ 1 ปี ต่อ ชื่อโดเมน
- หากบัญชีรายเดิมเป็นผู้แทนจำหน่าย ผู้ให้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมต่ออายุชื่อโดเมนให้กับนายทะเบียนขั้นต่ำ 1 ปี ต่อ ชื่อโดเมน พร้อมแนบหลักฐานการชำระเงินและระบุชื่อโดเมน

ข้อควรทราบ

- นายทะเบียนจะส่งอีเมลแจ้งการเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้ใช้ไปยังบัญชีผู้ใช้รายเดิม และจะดำเนินการเปลี่ยนบัญชีผู้ใช้ใหม่เมื่อครบกำหนดอย่างน้อย 2 ชั่วโมง เว้นแต่จะมีข้อโต้แย้งจากบัญชีผู้ใช้รายเดิม
- นายทะเบียนถือหลักฐานหนังสือจากผู้ถือครองชื่อโดเมนหรือผู้รับมอบอำนาจเป็นสำคัญ ทั้งนี้ ในกรณีที่บัญชีผู้ใช้รายเดิมขอให้นายทะเบียนระงับการย้ายทะเบียนชื่อโดเมนไปยังบัญชีผู้ใช้รายใหม่ นายทะเบียนจะขยายเวลาในการดำเนินการเป็น 24 ชั่วโมง นับจากการส่งอีเมลแจ้งครั้งแรก จากนั้นจะดำเนินการย้ายโดเมนไปยังบัญชีผู้ใช้รายใหม่ทันทีเมื่อครบกำหนดเวลา
- นายทะเบียนจะให้บริการเปลี่ยนบัญชีผู้ใช้ทุกวัน เฉพาะช่วงเวลา 08.00-22.00 น. เท่านั้น

7. การขอลบชื่อโดเมน

การลบชื่อโดเมนจะดำเนินการได้โดยนายทะเบียนเท่านั้น ผู้ให้บริการสามารถส่งคำขอลบชื่อโดเมนในระบบ พร้อมแนบเอกสารประกอบเพื่อเป็นหลักฐานให้แก่นายทะเบียน ได้แก่ หนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอลบชื่อโดเมน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนอย่างชัดเจนและต้องลงนามโดยผู้ถือครองชื่อโดเมนพร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี)

ในกรณีที่ผู้ใช้บริการไม่สามารถเข้าสู่ระบบเพื่อดำเนินการส่งคำขอลบชื่อโดเมนในระบบได้ ให้แจ้งความประสงค์เพิ่มเติมในหนังสือเพื่อขอเปลี่ยนแปลงบัญชีผู้ใช้โดยให้ระบุอีเมลที่ต้องการสร้างเป็นบัญชีผู้ใช้ใหม่ด้วย

8. การโอนชื่อโดเมน

การโอนชื่อโดเมนไปยังผู้ถือครองรายใหม่จะไม่สามารถดำเนินการได้โดยปกติ ยกเว้นในกรณีเฉพาะที่ผู้ใช้บริการต้องยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอโอนชื่อโดเมน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนและชื่อผู้รับโอนอย่างชัดเจนและต้องลงนามโดยผู้ถือครองชื่อโดเมนหรือตัวแทนผู้รับมอบพร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) พร้อมแนบเอกสารประกอบเพื่อเป็นหลักฐาน ซึ่งกรณีเฉพาะต่างๆ มีดังนี้

8.1. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงสิทธิในเครื่องหมายการค้า

เอกสารประกอบ ได้แก่ ทะเบียนเครื่องหมายการค้า หรือ หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเจ้าของเครื่องหมายการค้า

8.2. กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงของนิติบุคคลทางกฎหมาย

เช่น การควบรวมหรือการโอนกิจการทั้งหมดให้แก่กัน เป็นต้น

เอกสารประกอบ ได้แก่ คำขอแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.09) หรือ หนังสือรับรองนิติบุคคลที่ระบุการเปลี่ยนแปลง หรือใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท (พ.ค.0401) หรือทะเบียนการค้า (ท.ค.0401) หรือ แบบแจ้งรายชื่อผู้ถือหุ้นและแจ้งการเป็นลูกหนี้ค่าภาษีอากรสำหรับการควบเข้ากันหรือโอนกิจการทั้งหมดให้แก่กันของบริษัทมหาชนจำกัด หรือบริษัทจำกัด (ค.อ. 1)

8.3. กรณีที่นิติบุคคลต่างประเทศหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศมีการเปลี่ยนตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้ถือครองชื่อโดเมน

เอกสารประกอบ ได้แก่ หนังสือแจ้งนายทะเบียนเรื่องขอเปลี่ยนตัวแทนผู้รับมอบอำนาจในการถือครองชื่อโดเมน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนและชื่อตัวแทนผู้รับมอบอำนาจรายใหม่อย่างชัดเจนและต้องลงนามในหนังสือโดยนิติบุคคลต่างประเทศหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ และแนบหนังสือรับรองของตัวแทนรายใหม่



8.4. กรณีบุคคลธรรมดาเสียชีวิต หรือมีคำสั่งศาลให้เป็นบุคคลสาบสูญ บุคคลไร้ความสามารถ หรือบุคคลเสมือนไร้ความสามารถ

เอกสารประกอบ ได้แก่ คำสั่งศาลหรือหลักฐานการเป็นทายาทตามกฎหมาย สำเนารายการข้อมูลทะเบียนประวัติราษฎรของทายาท และหลักฐานใบมรณะบัตรหรือคำสั่งศาลให้เป็นคนสาบสูญหรือคนไร้ความสามารถของผู้ถือครองชื่อโดเมน

ในกรณีที่ผู้ถือครองชื่อโดเมนเสียชีวิตหรือไม่สามารถทำนิติกรรมได้ ให้ผู้ที่ประสงค์ขอรับโอนชื่อโดเมนทำหนังสือถึงนายทะเบียนเพื่อพิจารณา



ภาคผนวก ก

เอกสารประกอบการพิจารณาชื่อโดเมนรายหมวดหมู่

หมวดหมู่ที่ 1

.ac.th หรือ .ศึกษา.ไทย

สำหรับสถานศึกษาที่รับรองโดยกระทรวงศึกษาธิการหรือหน่วยงานที่มีสถานะเทียบเท่า

เอกสารประกอบ ได้แก่ ประกาศจัดตั้งสถานศึกษา หรือ ใบอนุญาตให้จัดตั้งสถานศึกษา กรณีเอกสารจัดตั้งสถานศึกษาของรัฐสูญหาย สามารถใช้หนังสือที่ออกโดยผู้อำนวยการหรือผู้มีอำนาจลงนามของสถานศึกษาพร้อมกับประทับตราสำคัญเพื่อแจ้งขอจดทะเบียนชื่อโดเมนต่อนายทะเบียนแทนได้ ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญดังนี้

- (1) ชื่อโดเมน
- (2) ชื่อสถานศึกษา
- (3) ชื่อหน่วยงานต้นสังกัด
- (4) ที่ตั้งของสถานศึกษา

หมวดหมู่ที่ 2

.co.th หรือ .ธุรกิจ.ไทย

สำหรับองค์กรทางธุรกิจ ได้แก่

- (1) นิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์
- (2) บุคคลที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากร กระทรวงการคลัง
- (3) รัฐวิสาหกิจ
- (4) บุคคลที่เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนออกโดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์
- (5) นิติบุคคลหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ สามารถแต่งตั้งตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้ถือครองชื่อโดเมนโดยตัวแทนต้องเป็นองค์กรทางธุรกิจตามข้อ (1) หรือ (2)

เอกสารประกอบ ได้แก่

1. นิติบุคคลที่จดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้ใช้เอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้
 - a) หนังสือรับรองนิติบุคคล*
 - b) ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท (พ.ค.0401) หรือทะเบียนการค้า (ท.ค.0401)

c) ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)

หมายเหตุ *สามารถกรอกเลขที่ทะเบียนนิติบุคคลในคำขอได้โดยไม่ต้องแนบสำเนาเอกสารได้

2. บุคคลที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากร ให้ใช้ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)
3. รัฐวิสาหกิจ ให้ใช้พระราชบัญญัติจัดตั้ง พระราชกฤษฎีกาจัดตั้ง หรือ ภ.พ. 20
4. บุคคลที่เป็นเจ้าของเครื่องหมายการค้าจดทะเบียนในประเทศไทย ให้ใช้หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าออกโดยกรมทรัพย์สินทางปัญญา
5. นิติบุคคลหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ สามารถแต่งตั้งตัวแทนผู้รับมอบอำนาจที่เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทยหรือบุคคลที่จดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่มกับกรมสรรพากรเพื่อจดทะเบียนชื่อโดเมนในนามของตนได้ โดยให้ทำหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องแต่งตั้งตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้จดทะเบียนชื่อโดเมนแทน ซึ่งต้องระบุชื่อโดเมนและชื่อตัวแทนผู้รับมอบอำนาจอย่างชัดเจนและต้องลงนามโดยนิติบุคคลหรือเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ พร้อมประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) พร้อมแนบเอกสารดังนี้
 - 5.1. กรณีนิติบุคคลต่างประเทศ ให้ใช้เอกสารดังต่อไปนี้
 - 5.1.1. หนังสือรับรองนิติบุคคลต่างประเทศ (ทั้งต้นฉบับ และฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ)
 - 5.1.2. หนังสือรับรองตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้ถือครองชื่อโดเมน ได้แก่ หนังสือรับรองนิติบุคคล หรือ ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)
 - 5.2. กรณีเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ ให้ใช้เอกสารดังต่อไปนี้
 - 5.2.1. หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ (ทั้งต้นฉบับและฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ)
 - 5.2.2. หนังสือรับรองตัวแทนผู้รับมอบอำนาจให้ถือครองชื่อโดเมน ได้แก่ หนังสือรับรองนิติบุคคล หรือ ทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20)

หมวดหมู่ ที่ 3

.go.th หรือ .รัฐบาล.ไทย

สำหรับส่วนราชการ และโครงการในกำกับของหน่วยงานภาครัฐ ตามมติคณะรัฐมนตรี ลงวันที่ 17

[ธันวาคม 2545](#)

เอกสารประกอบ ได้แก่

1. ส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง กรม จังหวัด หรือ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ หรือ เขตปกครองพิเศษ ส่วนราชการท้องถิ่น ให้ใช้หนังสือราชการถึงนายทะเบียนเรื่อง

ขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ลงนามในหนังสือโดยผู้บังคับบัญชาสูงสุดของส่วนราชการ หรือผู้บริหาร
สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือผู้มีอำนาจที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งหนังสือต้องมีความสำคัญดังนี้

- i. ชื่อโดเมน
- ii. ชื่อส่วนราชการ
- iii. ชื่อหน่วยงานต้นสังกัด
- iv. ที่ตั้งของส่วนราชการ

2. โครงการในกำกับของหน่วยงานภาครัฐ ให้ใช้คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการโครงการ หรือคำสั่งแต่งตั้ง
คณะกรรมการสำหรับยุทธศาสตร์และแผนแม่บทต่าง ๆ หากไม่สามารถแสดงเอกสารดังกล่าวได้
ให้ยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน และลงนามในหนังสือโดยผู้บังคับบัญชา
สูงสุดของหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งหนังสือต้องมีความสำคัญดังนี้

- i. ชื่อโดเมน
- ii. ชื่อโครงการ หรือ ชื่อยุทธศาสตร์และแผนแม่บท
- iii. วัตถุประสงค์
- iv. รายนามคณะกรรมการ
- v. ระยะเวลาและวันสิ้นสุดโครงการ (ต้องกำหนดเป็นวันเดือนปี)
- vi. หน่วยงานภาครัฐผู้รับผิดชอบ

หมวดหมู่ที่ 4

.mi.th หรือ .ทหาร.ไทย

สำหรับหน่วยงานภายใต้กองทัพไทยที่ได้รับการรับรองการจดทะเบียนชื่อโดเมนจากกรมการสื่อสารทหาร
กองบัญชาการกองทัพไทย

เอกสารประกอบ ได้แก่ หนังสือราชการถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ออกโดยกรมการ
สื่อสารทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย ซึ่งหนังสือต้องมีความสำคัญ ดังนี้

- i. ชื่อโดเมน
- ii. ชื่อหน่วยงาน หรือ ชื่อโครงการ
- iii. ที่ตั้งและข้อมูลติดต่อของหน่วยงาน

หมวดหมู่ที่ 5

.net.th หรือ .เน็ต.ไทย

สำหรับผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ตามพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ.2544

เอกสารประกอบ ได้แก่ ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

หมวดหมู่ที่ 6

.or.th หรือ .องค์กร.ไทย

สำหรับองค์กรพัฒนาเอกชน เช่น สมาคม มูลนิธิ สมาคมวิชาชีพ ศาสนสถาน องค์กรการมหาชน องค์กรอิสระ สหกรณ์ พรรคการเมือง สถานทูต หอการค้า ชมรม โครงการเพื่อสังคม หรือ องค์กรระหว่างประเทศที่มีสาขา หรือตัวแทนในประเทศไทย เป็นต้น

เอกสารประกอบ ได้แก่

1. องค์กรพัฒนาเอกชนที่เป็นองค์กรทุกประเภทตามกฎหมายไทย ให้ใช้หนังสือจัดตั้งหรือหนังสือรับรอง องค์กรที่ออกโดยหน่วยงานภาครัฐ เช่น หนังสือจัดตั้งสมาคม หรือหนังสือจัดตั้งมูลนิธิ เป็นต้น หากเอกสาร สูญหาย ให้ยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน และลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดหรือ ผู้มีอำนาจขององค์กร ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญดังนี้
 - i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อองค์กร
 - iii. รายนามคณะกรรมการบริหารองค์กร
 - iv. วัตถุประสงค์ขององค์กร
 - v. ที่ตั้งและข้อมูลติดต่อขององค์กร
2. ชมรม หรือ องค์กรพัฒนาเอกชนอื่น ๆ ที่ไม่มีสถานะทางกฎหมายตามกฎหมายไทย สามารถให้ นิติบุคคลตามกฎหมายไทยออกหนังสือรับรองความมีตัวตนอยู่จริง เพื่อประกอบการยื่นหนังสือ ถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญตามข้อ 1. และต้อง ลงนามในหนังสือโดยผู้อำนวยการหรือประธานชมรมหรือองค์กรนั้น
3. โครงการภายใต้การดูแลขององค์กรพัฒนาเอกชน ให้ยื่นหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียน ชื่อโดเมน และลงนามในหนังสือโดยผู้อำนวยการ ประธาน หรือผู้มีอำนาจขององค์กร ซึ่งหนังสือ ต้องมีใจความสำคัญดังนี้

- i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อโครงการ
 - iii. รายนามคณะกรรมการ
 - iv. วัตถุประสงค์
 - v. ระยะเวลาและวันสิ้นสุดโครงการ (ต้องกำหนดเป็นวันเดือนปี)
4. องค์กรระหว่างประเทศที่มีสาขาหรือตัวแทนในประเทศไทย สามารถใช้เอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
- 4.1. กรณีตัวแทนสาขาเป็นองค์กรทุกประเภทตามกฎหมายไทย ให้ตัวแทนทำหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดหรือผู้มีอำนาจของสาขา ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญ ดังนี้
 - i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อองค์กรระหว่างประเทศ
 - iii. ชื่อตัวแทนสาขาหรือในประเทศไทย
 - iv. ที่ตั้งสาขาในประเทศไทย
 - 4.2. กรณีตัวแทนสาขาเป็นบุคคลธรรมดา ให้องค์กรต้นสังกัดทำหนังสือถึงนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุดหรือผู้มีอำนาจขององค์กรต้นสังกัด และแนบสำเนาบัตรประชาชนหรือเอกสารแสดงตนของตัวแทน ซึ่งหนังสือต้องมีใจความสำคัญดังนี้
 - i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อองค์กรระหว่างประเทศ
 - iii. ชื่อตัวแทนสาขาในประเทศไทย
 - iv. ที่อยู่และข้อมูลติดต่อตัวแทนในประเทศไทย

หมวดหมู่ที่ 7

.in.th หรือ .ไทย

สำหรับองค์กรทุกประเภทตามกฎหมายไทย หรือบุคคลสัญชาติไทย หรือชาวต่างชาติที่มีใบอนุญาตให้ทำงานในประเทศไทย ในส่วนบุคคลธรรมดาที่หย่อนความสามารถ เช่น ผู้เยาว์ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนที่มีอำนาจตามกฎหมาย

ชื่อโดเมน**ไม่ต้อง**สื่อถึงชื่อองค์กรหรือชื่อบุคคลธรรมดา ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับหลักเกณฑ์การตั้งชื่อโดเมน .th และ .ไทย ข้ออื่นๆ

อนุญาตให้ผู้ถือครองเครื่องหมายการค้าต่างประเทศจดทะเบียนชื่อโดเมน .in.th ในชื่อเดียวกันกับเครื่องหมายการค้าเพื่อวัตถุประสงค์ในการปกป้องสิทธิเท่านั้น ทั้งนี้ จะไม่สามารถใช้งานชื่อโดเมนนั้นได้

เอกสารประกอบ ได้แก่

1. สำหรับองค์กรทุกประเภทตามกฎหมายไทย ให้ใช้เอกสารแสดงการจดทะเบียนหรือการจัดตั้งองค์กร หรือ หนังสือแจ้งนายทะเบียนเรื่องขอจดทะเบียนชื่อโดเมน ลงนามโดยผู้บริหารสูงสุด หรือผู้มีอำนาจขององค์กร ซึ่งต้องมีใจความสำคัญดังนี้
 - i. ชื่อโดเมน
 - ii. ชื่อองค์กร
 - iii. ที่ตั้งในประเทศไทย
 - iv. เลขทะเบียนนิติบุคคล หากไม่มี ให้แนบสำเนาบัตรประชาชนของผู้ลงนามในหนังสือ
2. สำหรับบุคคลธรรมดา ให้ใช้เอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งต่อไปนี้
 - i. บัตรประชาชน หรือ
 - ii. บัตรประจำตัวข้าราชการ หรือ
 - iii. ใบอนุญาตขับขี่ หรือ
 - iv. หนังสือเดินทาง ออกโดยกระทรวงต่างประเทศ ราชอาณาจักรไทย หรือ
 - v. ใบอนุญาตทำงาน (Work permit) ออกโดยกระทรวงแรงงาน ราชอาณาจักรไทยสำหรับผู้เยาว์ ให้ใช้เอกสาร 2 ฉบับ ดังนี้
 - i. เอกสารแสดงตนหรือบัตรประชาชนของผู้เยาว์
 - ii. บัตรประชาชนของผู้แทนที่มีอำนาจตามกฎหมาย รับรองการขอจดทะเบียนชื่อโดเมน
3. สำหรับเจ้าของเครื่องหมายการค้าต่างประเทศ ให้ใช้หนังสือสำคัญแสดงการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าทั้งต้นฉบับและฉบับแปลเป็นภาษาอังกฤษ